

ナンジャーレ利用規約

1、利用料金

(1) 一日利用プラン（公演利用に最適！）

平日：25,000 円／1 日

土日祝日：50,000 円／1 日

※公演数、早朝・深夜利用の追加料金は無し。

※【4 階舞台＋楽屋】【上の稽古場】を含む。

※原則、電気水道料金、音響・照明設備の料金込み。

(2) 時間利用プラン（稽古利用や WS に最適！）

平日・土日祝共に：1,000 円／1 時間

※照明・音響機材を利用する場合は別途プラス 1,000 円／1 時間（4 階舞台のみ）。

※時間は準備・片付けを含める。

※【4 階舞台＋楽屋】と、【上の稽古場】のどちらか 1 室。

※1 室につき 1 時間単位の料金。

※持込機材は基本的に追加料金無し。

2、利用料金割引

(1) 前金割引：ご予約後、請求書の期日までにお支払いで 20% 引き

※原則、一日利用は請求書発行から 1 ヶ月以内、時間利用は請求書発行から 10 日以内にお振込み。（利用日が近い場合は利用日の前日まで）

※割引は一日利用・時間利用どちらでも適応可能。

※割引の共用不可。

(2) 長期割引：一日利用を連続で 28 日以上利用し、ご予約後、請求書の期日までにお支払いで部屋料金が 50% 引き

※割引対象：【4 階舞台＋楽屋】【上の稽古場】の部屋の料金（水道料金、音響・照明設備の料金込み）

※割引対象外：電気料金（利用した電気料金 (30 円/1Kw) を利用後にお支払い）

※原則、一日利用は請求書発行から 1 ヶ月以内にお振込み。（利用日が近い場合は利用日の前日まで）

※割引の共用不可。

3、利用時間

00 時 00 分～23 時 59 分を 1 日とする。

4、予約開始日

(1) 一日利用：無し

(2) 時間利用：利用日の 3 ヶ月前から

5、申込み～利用の手順

(1) メールフォームから、利用希望日をご連絡ください。（※先着順で仮予約）

(2) 希望日がナンジャーレカレンダーに反映後、担当者よりメールにてご連絡いたします。

(3) “利用規約”をご確認後“契約書兼申込書”にご記入いただきメールにてお送りください。（※この時点で本予約）

(4) 前金割引をご利用の場合は本予約後、ご請求書をメールにてお送りいたしますので期日までにお支払ください。

(5) 利用日が近くなりましたら、鍵番号等の必要な情報をご連絡いたします。

(6) 利用後にお支払いがある場合は、利用後にご請求書をメールにてお送りいたしますので期日までにお支払ください。

※一日利用で、利用者と利用責任者が、お申し込み時点で両方とも 18 歳以下の場合は、19 歳以上の責任者を、1 名立ててください。

※利用日が近い場合や、時間利用の場合、過去に利用がある場合は (3) の手順を省略する場合があります。

※原則振込み支払いとなりますが、ご希望があればご相談ください。

6、キャンセル規定

(1) 一日利用料金

- ・利用日の 6 ヶ月前を過ぎるとキャンセル料 50%
- ・利用日の 2 ヶ月前を過ぎるとキャンセル料 80%

(2) 時間利用料金

- ・利用日の 1 ヶ月前を過ぎるとキャンセル料 50%
- ・利用日の 1 週間前を過ぎるとキャンセル料 100%

※日付の変更の場合はご相談ください。

※本予約後の利用日数の減少はキャンセル扱いとなります。

※利用日の変更をされた場合、キャンセル基準の利用日は、初回に申込みされた利用日となります。

※会場の不備で利用できなくなった場合を除き原則キャンセルの免除はございません。

※キャンセルに伴うご来場者様への対応は利用者側でお願いいたします。

7、利用の制限事項

次の場合には利用契約を取り消し、または公演を中止していただく場合もございますのでご了承ください。なお、その際の損害責任は利用者側でご負担いただきます。

- (1) 公序良俗に反するもの。
- (2) 利用規約の条項に反し、改善の要求にも関わらずこれに従わない場合。
- (3) 申込書等の記載事項に偽りがあった場合。
- (4) 建物や設備を破損、滅失させる恐れがある場合。
- (5) 使用の権利を他人に譲渡、転貸した場合。
- (6) 運営上、支障があると認められた場合。

8、事前の打ち合わせ等

(1) 公演情報が決まりましたら、お知らせください。

(2) 利用の一週間前を目安に【タイムスケジュール】【舞台図面】【照明図面】【音響図面】等の提出、をお願いしています。

(3) 安全管理上、レイアウト等について変更をお願いする事がありますので、会場内の配置や施工を決定する前に必ずご相談下さい。

(4) 特殊な機材を使用する場合、火、水、砂を使用する場合は必ず事前にご相談ください。

9、搬入、建て込み、撤収、搬出について

(1) 搬入物の搬入・搬出作業は、利用者側で責任を持って行ってください。

- (2) 搬入・搬出車両の駐車は、利用者側で責任を持って行ってください。
- (3) 利用期間中は、利用者側で必ず【会場責任者】を設けてください。
- (4) 会場と備品を破損しないようにご利用ください。原状復帰ができない破損があった場合は、ナンジャーレスタッフまでご連絡ください。
- (5) トイレトペーパー等の消耗品は、備え付け以上のご使用分は各自でご用意ください。

10、利用日当日について

- (1) 予約いただいた時間からお入りいただけます。また、利用時間は準備や後片付けの時間をふくみます。
- (2) ビルの他の使用者や、近隣のご迷惑にならないように配慮をお願いいたします。
- (3) ナンジャーレではゴミを処分する事が出来ません。
- (4) 会場前で騒がれますと近隣へのご迷惑になりますので、終演後の面会等は受付または会場内にて行ってください。
- (5) 原状復帰ができない破損があった場合は、ナンジャーレスタッフまでご連絡ください。

11、その他

- (1) 楽屋ベランダには出ないでください。古くなっており大変危険です。
- (2) 安全管理のため、ナンジャーレスタッフはいつどんな場合にでも、ナンジャーレ内のどの場所にも立ち入る事が出来るものとします。
- (3) 利用期間中、会場内の商品、機材、私物等は利用者側にて保管・管理をお願いします。利用期間中の盗難等については責任を負いかねますのでご了承ください。
- (4) 利用期間中に建物、会場、会場設備・備品等を破損または紛失した際は実費お支払いいただく場合がございます。
- (5) すべて原状復帰で返却をお願いします。
- (6) 会場内は土足厳禁です、2階の靴箱で外履きを脱いで4階へお上がりください。
- (7) 会場は完全防音ではありません。会場外の音が聞こえる場合がございます。
- (8) 駐車場はございません。

12、感染症対策について

別紙の「ナンジャーレ利用における新型コロナウイルス感染拡大予防対策ガイドライン」の内容を確認し実行してください。

13、連絡先

各種連絡や書類の提出は下記のメールアドレスまでお願いいたします。

メール：nanjare.nagoya@gmail.com

附則

本規約は2021年4月2日から施行する。

附則

本規約の一部改正は、2023年4月2日より適応する。